

1 如何在 Web of Science™ 平台创建个人图书馆？

在 Web of Science™ 平台您可以免费注册使用 EndNote™ 网络版软件并建立自己的个人图书馆，您不仅可以把在 Web of Science™ 平台上检索到的文献保存在图书馆中，还可以将其他来源的文献保存在其中，以备将来查询和使用。

1.注册个人账号

首先用您已有的 E-mail 邮箱在 Web of Science™ 平台中进行注册。请注意：如果您在 Web of Science™ 平台中创建跟踪服务时已经注册过，则不用反复注册，这个 E-mail 地址和密码在整个 Web of Science™ 平台可以通用。如果是第一次注册，注册方式如下：

登录 <http://webofscience.com> 进入 Web of Science™ 平台。

- 1 在页面右上端点击“登录”下拉菜单中的“注册”；
- 2 在新弹出的登记窗口中，输入您已有的电子邮件地址，并确认电子邮件地址后，点击“继续”；

Web of Science Incites Journal Citation Reports Essential Science Indicators EndNote Publons Kopernio 登录 帮助 简体中文

Web of Science 登录 注册

工具 注册 历史 标记结果列表

选择数据库 Web of Science 核心合集 1

Get one-click access to full-text

基本检索 被引参考文献检索 高级检索 + 更多内容

示例: oil spill* mediterranean 主题 检索 检索提示 + 添加行

时间跨度 所有年份 (1900 - 2019) 更多设置

登记

电子邮件地址:

确认电子邮件地址:

注: 如果您已经注册了 Clarivate Analytics 的产品或服务, 请登录。

为何要注册 Web of Science?

- 自动登录
- 访问已保存的检索式和检索历史
- 创建跟踪
- 将参考文献添加到 EndNote 文献库
- 选择偏好的起始数据库或产品
- 更新您的个人信息

2 继续 | 取消

- 3 跳转至填写个人信息登记页面，请注意：密码必须大于、等于8位，并至更新日期：2019/02

少包含：一位0-9的数字，一位字母及一位特殊符号：! @ # \$ % ^ * () ~ { } 。

登记 3 ✕

* 电子邮件地址:

* 名:

* 姓:

中间名: (可选)

* 密码:

密码原则

不能少于 8 个字符 (不能有空格) 并包含:

- 至少选择 0-9 之间的 1 个数字
- 至少 1 个字母, 区分大小写
- 至少 1 个符号: !@# \$ % ^ * () ~ { } [] | & _

示例: 1sun%moon

* 确认密码:

* 主要职责/职称:

* 学科类别:

已使用的题录软件:

* 选择:

- 通过电子邮件接收培训材料、通知、公告和其他材料。
- 不通过电子邮件接收培训材料、通知、公告和其他材料。

自动登录:

- 自动登录。
- (如果希望在每次访问 Web of Science 时自动登录, 请选择此选项。此功能使用 cookie 技术。)
- 我正在使用的是公共计算机, 或者不希望自动登录。(公共计算机用户应选择此选项。)

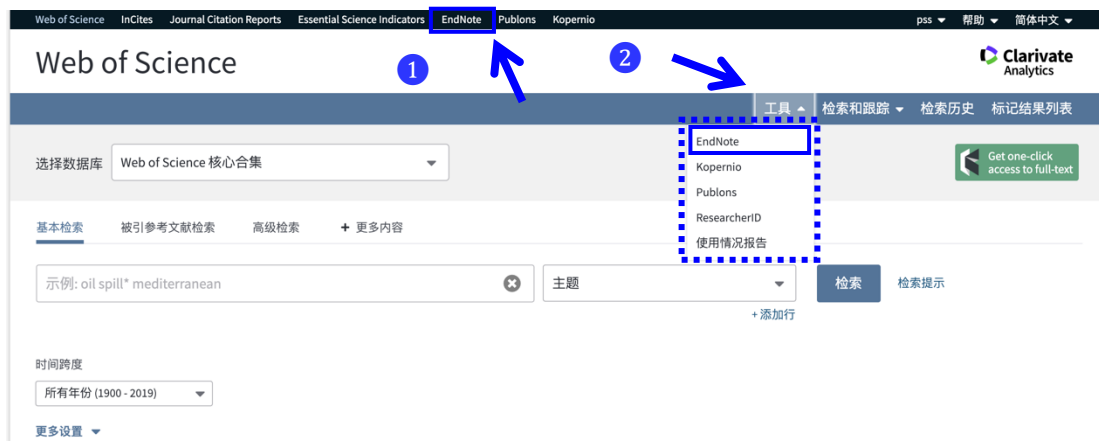
* 条款和条件:

WEB OF SCIENCE 使用条款: 您有权访问本产品并下载或提取进行个人活动或因受雇佣而进行之活动所需的合理的数据量, 您也有权将所提取数据的非实质性部分包含在您的工作文件和报告中, 前提是此类文件或报告有益于 (并属于) 您的组织, 或旨在服务于第三方 (而非您的组织) 的利益, 并且所提取的数据就此类文件或报告而言并不重要, 且仅用于说明/演示目的。

Clarivate Analytics 通过将您的下载活动与所有使用该产品的 Clarivate Analytics 客户的年平均下载率进行比较, 确定合理的数

2. 登录 EndNote™ 网络版

注册成功后，每次访问 Web of Science™ 平台时，点击页面顶端导航栏的 EndNote™ (1) 或“我的工具”中的“EndNote™” (2) 都可以进入自己的个人图书馆。



3 初次登录 EndNote™ 网络版，您将看到如下图所示的界面，左下方您可以选择显示语言版本，点击右侧“显示快速入门指南”，您即可看到包括三个模块的入门指南：查找、存储并共享、创建，这也是我们使用 EndNote™ 网络版时一般会涉及到的步骤。

4 “查找”可以理解为资源建设：Web of Science™ 平台的资源以及许多其他数据库的资源都可以导入 EndNote™ 网络版，此外，参考文献还可以通过手动输入以及检索在线数据库的方式导入，同时新版的 EndNote™ 新增了“找出最合适您的期刊”这一功能，可以为您的投稿提供参考；

5 “存储并共享”可以创建不同的组，主要用来解决对导入到 EndNote™ 网络版中资源的分类管理工作，同时可以帮您查找出重复的参考文献，此外，创建的组还可以用来与同事/同学/朋友间共享；

6 “创建”中的“边写作边引用”功能插件（Cite While You Write™）成功安装到 Word 后，在保证互联网畅通的情况下，您在 Word 中就可以边写作边引用您保存在个人图书馆中文献的题录信息了。同时，“边写作边引用”功能插件可以一键式格式化您文后的参考文献格式。

Clarivate Analytics
EndNote™ 我的参考文献 收藏 组织 格式化 匹配 选项 下载项

快速检索

搜索
搜索范围 [我的所有参考文献]
搜索

我的参考文献

我的所有参考文献(1007)
[未归档] (946)
临时列表(0)
回收站(1) 清空

▼ 我的组

- C-H activation (9)
- CNKI (3)
- Diamond-Blackfan anemia (23)
- New Group (3)
- two-sided market (13)

▼ ResearcherID +

- My Publications (10)
- Publication List 1 (0)
- Publication List 2 (0)

使用指南

4 查找

检索在线数据库或导入现有的文献集以收集参考文献。

- 检索在线数据库
- 手动创建参考文献
- 导入参考文献
- 找出最适合您的期刊

5 存储并共享

以任何适用的方式组织和分组参考文献。然后与同行共享您的组。

- 创建新组
- 共享组
- 查找重复的参考文献

6 创建

使用我们的插件对书目进行格式化，并在撰写的同时引用参考文献。

- Cite While You Write™ 插件
- 创建格式统一的书目
- 格式化论文

查看 简体中文 繁体中文 English Deutsch 日本語 韩文 Portuguese Español

3. 结论

在 Web of Science™ 平台您只需要简单注册就可以拥有自己的个人图书馆，您可以利用这个图书馆保管文献资料，还可以利用其中的“边写作边引用”功能来规范文中和文后参考文献格式，提高论文写作效率。

2 如何将 Web of Science™ 平台以及其他数据库的文献导入到自己的图书馆中

在 Web of Science™ 平台您可以免费注册使用 EndNote™ 网络版软件并建立自己的个人图书馆，您不仅可以把 Web of Science™ 平台检索到的文献保存在图书馆中，还可以将其他来源的文献保存在其中，以备将来查询和使用。

1.注册个人账号

首先用您已有的 E-mail 邮箱在 Web of Science™ 平台中进行注册。请注意：如果您在 Web of Science™ 平台中创建跟踪服务时已经注册过，则不用反复注册，这个 E-mail 地址和密码在整个 Web of Science™ 平台可以通用。如果是第一次注册，注册方式如下：

登录 <http://webofscience.com> 进入 Web of Science™ 平台。

① 在页面右上端点击“登录”下拉菜单中的“注册”；

② 在新弹出的登记窗口中，输入您已有的电子邮件地址，并确认电子邮件地址后，点击“继续”；

Web of Science InCites Journal Citation Reports Essential Science Indicators EndNote Publons Kopernio 登录 帮助 简体中文

Web of Science

注册

选择数据库 Web of Science 核心合集

基本检索 被引参考文献检索 高级检索 + 更多内容

示例: oil spill* mediterranean 主题 检索 检索提示

时间跨度 所有年份 (1900 - 2019)

更多设置

Get one-click access to full-text

登记

电子邮件地址:

确认电子邮件地址:

继续 | 取消

注: 如果您已经注册了 Clarivate Analytics 的产品或服务, 请登录。

为何要注册 Web of Science?

- 自动登录
- 访问已保存的检索式和检索历史
- 创建跟踪
- 将参考文献添加到 EndNote 文献库
- 选择偏好的起始数据库或产品
- 更新您的个人信息

3 跳转至填写个人信息登记页面，请注意：密码必须大于、等于8位，并至少包含：一位0-9的数字，一位字母及一位特殊符号：! @ # \$ % ^ * () ~ { }。

登记 3
✕

* 电子邮件地址:

* 名:

* 姓:

中间名: (可选)

* 密码:

密码原则

不能少于 8 个字符 (不能有空格) 并包含:

- 至少选择 0-9 之间的 1 个数字
- 至少 1 个字母, 区分大小写
- 至少 1 个符号: !@# \$ % ^ * () ~ { } [] | & _

示例: 1sun%moon

* 确认密码:

* 主要职责/职称:

* 学科类别:

已使用的题录软件:

* 选择:

- 通过电子邮件接收培训材料、通知、公告和其他材料。
- 不通过电子邮件接收培训材料、通知、公告和其他材料。

自动登录:

- 自动登录。
(如果希望在每次访问 Web of Science 时自动登录, 请选择此选项。此功能使用 cookie 技术。)
- 我正在使用的是公共计算机, 或者不希望自动登录。
(公共计算机用户应选择此选项。)

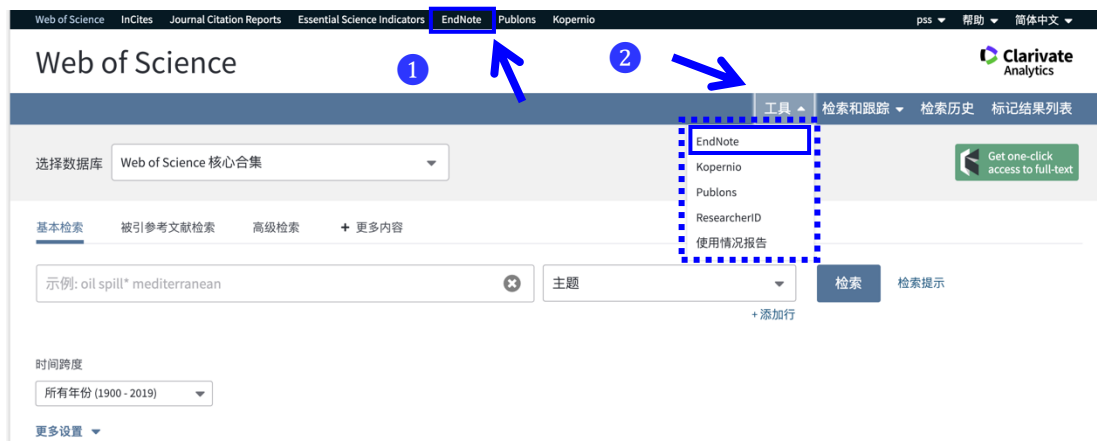
* 条款和条件:

WEB OF SCIENCE 使用条款: 您有权访问本产品并下载或提取进行个人活动或因受雇佣而进行之活动所需的合理的数据量, 您也有权将所提取数据的非实质性部分包含在您的工作文件和报告中, 前提是此类文件或报告有益于 (并属于) 您的组织, 或旨在服务于第三方 (而非您的组织) 的利益, 并且所提取的数据就此类文件或报告而言并不重要, 且仅用于说明/演示目的。

Clarivate Analytics 通过将您的下载活动与所有使用该产品的 Clarivate Analytics 客户的年平均下载率进行比较, 确定合理的数

2. 登录 EndNote™ 网络版

注册成功后，每次访问 Web of Science™ 平台时，点击页面顶端导航栏的 EndNote™ (1) 或“我的工具”中的“EndNote™” (2) 都可以进入自己的个人图书馆。



3 初次登录 EndNote™ 网络版，您将看到如下图所示的界面，左下方您可以选择显示语言版本，点击右侧“显示快速入门指南”，您即可看到包括三个模块的入门指南：查找、存储并共享、创建，这也是我们使用 EndNote™ 网络版时一般会涉及到的步骤；

4 “查找”可以理解为资源建设：Web of Science™ 平台的资源以及许多其他数据库的资源都可以导入 EndNote™ 网络版，此外，参考文献还可以通过手动输入以及检索在线数据库的方式导入，同时新版的 EndNote™ 新增了“找出最合适您的期刊”这一功能，可以为您的投稿提供参考；

5 “存储并共享”可以创建不同的组，主要用来解决对导入到 EndNote™ 网络版中资源的分类管理工作，同时可以帮您查找出重复的参考文献，此外，创建的组还可以用来与同事/同学/朋友间共享；

6 “创建”中的“边写作边引用”功能插件（Cite While You Write™）成功安装到 Word 后，在保证互联网畅通的情况下，您在 Word 中就可以边写作边引用您保存在个人图书馆中的文献的题录信息了。同时，“边写作边引用”功能插件可以一键式格式化您文后的参考文献格式。

Clarivate Analytics
EndNote™ 我的参考文献 收集 组织 格式化 匹配 选项 下载项

快速检索
搜索
搜索范围 [我的所有参考文献]
搜索

我的参考文献
我的所有参考文献(1007)
[未归档] (946)
临时列表(0)
回收站(1) 清空
▼ 我的组
C-H activation (9)
CNKI (3)
Diamond-Blackfan anemia (23)
New Group (3)
two-sided market (13)
▼ ResearcherID
My Publications (10)
Publication List 1 (0)
Publication List 2 (0)

使用指南

4 查找
检索在线数据库或导入现有的文献集以收集参考文献。

- 检索在线数据库
- 手动创建参考文献
- 导入参考文献
- 找出最适合您的期刊

5 存储并共享
以任何适用的方式组织和分组参考文献。然后与同行共享您的组。

- 创建新组
- 共享组
- 查找重复的参考文献

6 创建
使用我们的插件对书目进行格式化，并在撰写的同时引用参考文献。

- Cite While You Write™ 插件
- 创建格式统一的书目
- 格式化论文

查看 简体中文 繁体中文 English Deutsch 日本語 韩语 Portuguese Español

3.将在 Web of Science™ 平台中检索的文献添加到 EndNote™ 网络版中

如果在 Web of Science™ 平台执行了某项检索，想要把若干篇检索到的文献添加到 EndNote™ 网络版中，首选勾选这些文献前方的复选框（①），然后选择检索结果页面中的“保存至 EndNote Online”或“保存至 EndNote Basic”（②），目标文献便被导入您的个人图书馆中。

Web of Science
Clarivate Analytics

检索 工具 检索和跟踪 检索历史 标记结果列表

检索结果: 10,959
(来自 Web of Science 核心合集)

您的检索: 主题: (shale gas) ...更多内容

创建跟踪服务

精炼搜索结果 ①

在如下结果集内检索...

过滤结果依据:
 领域中的高被引论文 (205)
 领域中的热点论文 (4)
 开放获取 (1,793)
 相关数据 (22)
 精炼

出版年

排序方式: 日期 被引频次 使用次数 相关性 更多

1 / 1,096

选择页面 5K ②

1. A review on the natural gas potential of Pakistan for the transition to a low-carbon future
作者: Raza, Arshad; Gholami, Raouf; Meiyu, Guo; 等.
ENERGY SOURCES PART A-RECOVERY UTILIZATION AND ENVIRONMENTAL EFFECTS 卷:41 期:9 页: 1149-1160 出版年: MAY 3 2019
 出版商处的全文 查看摘要

2. Amorphous silica and its effects on shale reservoir: A case study about Yanchang formation lacustrine shale, Ordos Basin
作者: Liu, Guoheng; Zhai, Gangyi; Zou, Caineng; 等.
ENERGY SOURCES PART A-RECOVERY UTILIZATION AND ENVIRONMENTAL EFFECTS 卷:41 期:8 页: 975-989 出版年: APR 18 2019
 出版商处的全文 查看摘要

3. Enhanced oil recovery with CO₂/N₂ slug in low permeability reservoir: Molecular dynamics simulation
作者: Fang, Timing; Wang, Muhang; Gao, Yang; 等.
CHEMICAL ENGINEERING SCIENCE 卷: 197 页: 204-211 出版年: APR 6 2019
 出版商处的全文 查看摘要

4. Quantitative evaluation of organic porosity and inorganic porosity in shale gas reservoirs using logging data 被引频次: 0

分析检索结果
引文报告功能不可用。 [?]
被引频次: 0 (来自 Web of Science 的核心合集)
使用次数

4.如何将其他数据库文献导入到您的 EndNote™ 网络版中

您在利用除 Web of Science™ 平台之外的数据库，比如 CNKI 检索时，如果要将感兴趣文献导入您的 EndNote™ 网络版中的话，您需要做如下的操作：

- ① 勾选感兴趣文献，点击“导出/参考文献”；
- ② 选择 EndNote™ 格式将导出的文献保存在本地电脑；
- ③ 回到 EndNote™ 网络版平台，选择“收集”->“导入参考文献”，将刚刚保存在本地电脑中来自 CNKI 的文件添加进来；
- ④ 点击“导入参考文献”后，弹出的页面分三步：
 - 文件：是询问要把电脑中的哪个文件导入到 EndNote™；
 - 导入选项：是询问待导入文件来自哪个数据库平台，因为不同平台 EndNote™ 支持的格式也不相同。点击“导入选项”右侧的“选择收藏夹”后会弹出相应的过滤器（见⑤）；
 - 保存位置：是在询问要把待导入的文件存放在 EndNote™ 网络版中的哪个文件夹中。

文献全部分类 主题 页岩气 检索

主题:页岩气 查看 页岩气的指数分析结果

分组浏览: 主题 发表年度 研究层次 作者 机构 基金

页岩气 (7006) 天然气 (6363) 北美洲 (1603) 美利坚合众国 (1567) 页岩气开发 (1236) 中华人民共和国 (1018) 泥页岩 (907) 龙马溪组 (883)

页岩气藏 (824) 碎屑岩 (792) 页岩气资源 (769) 混合气体 (754) 页岩气革命 (735) 页岩气储层 (645) 页岩储层 (621) >>

排序: 相关度 发表时间 被引 下载 中文文献 外文文献 列表 摘要 每页显示: 10 20 50

已选文献: 4 清除 批量下载 导出/参考文献 计量可视化分析 找到 13,693 条结果 1/300

	题名	作者	来源	发表时间	数据库	被引	下载	阅读
<input checked="" type="checkbox"/>	页岩气储层迂曲微裂缝二维重构及多点起			2019-02-01 15:26	期刊		📄	📖
<input checked="" type="checkbox"/>	页岩气水平井组产量递减特征及动态监测			19-02-01 15:25	期刊		📄	📖
<input checked="" type="checkbox"/>	考虑页岩缝宽动态变化的微裂缝气体质量传输模型	曹九林; 彭凡; 郭建群; 钟华; 向建华	天然气地球科学	2019-02-01 13:16	期刊		📄	📖
<input checked="" type="checkbox"/>	页岩气储层测井解释评价技术方法分析	李松臣; 位蕊; 李兆惠	陕西煤炭	2019-01-31	期刊		📄	HTML

cnki 中国知网 | 文献管理中心-文献输出

文献导出格式

- GB/T 7714-2015 格式引文
- CAJ-CD格式引文
- 查新 (引文格式)
- 查新 (自定义引文格式)
- CNKI E-Study
- Refworks
- EndNote**
- NoteExpress
- NoteFirst
- 自定义

EndNote

以下是您将按照当前格式导出的文献, 如需重选文献 请点击这里

导出

打印 xls doc 生成检索报告

2 选择 EndNote® 格式将导出的文献保存在本地电脑

显著影响页岩气的质量传输, 综合考虑页岩气在微裂缝中传输... 建立了考虑页岩微裂缝动态变化的气体质量传输模型, 并应... 传输规律和不同传输机理对气体质量传输的贡献, 结果表明: (1) 该... 模型能够很好地反映微裂缝中共存的连续流动、滑脱流动以及克努森流动等多种流态; (2) 地层压力大于 3.4 MPa 时, 缝宽变化导致气体传输能力下... 降, 下降后的传输能力最小仅为未考虑缝宽变化时的 0.45 倍; 地层压力小于 3.4...

EndNote™ 我的参考文献 收集 组织 格式化 匹配 选项 下载项

快速检索

使用指南

查找 存储并共享 创建

3 选择“收集” -> “导入参考文献”，将刚刚保存在本地电脑中来自 CNKI 的文件添加进来

EndNote™ 我的参考文献 收集 组织 格式化 匹配 选项 下载项

在线检索 新建参考文献 导入参考文献

导入参考文献

从 EndNote 导入?

文件: Choose file No file chosen

导入选项: 选择... 选择收藏夹

保存位置: 选择...

导入

5

全部: AARP Ageline (OvidSP) ABC-CLIO AbeBooks ABI-Inform (DL) ABI-Inform (DS) Abs Soc Gerontology (EBSCO) Acad Search Alumni Ed (EBSCO) Acad Search Comp (EBSCO) Acad Search Elite (EBSCO) Acad Search Prem (EBSCO)

复制到收藏夹

添加到我的列表(最多 25 个): 1. 选择一个或多个。 2. 单击“复制到收藏夹”按钮。

我的收藏夹: 从我的收藏夹中删除

从我的列表中删除: 1. 选择一个或多个。 2. 单击“从收藏夹中删除”按钮。

4 点击“导入参考文献”后, 弹出的页面分三步:

- 文件: 导入电脑中的哪个文件;
- 导入选项: 选择格式;
- 保存位置: 存在 EndNote® 网络版中的哪个文件夹中。

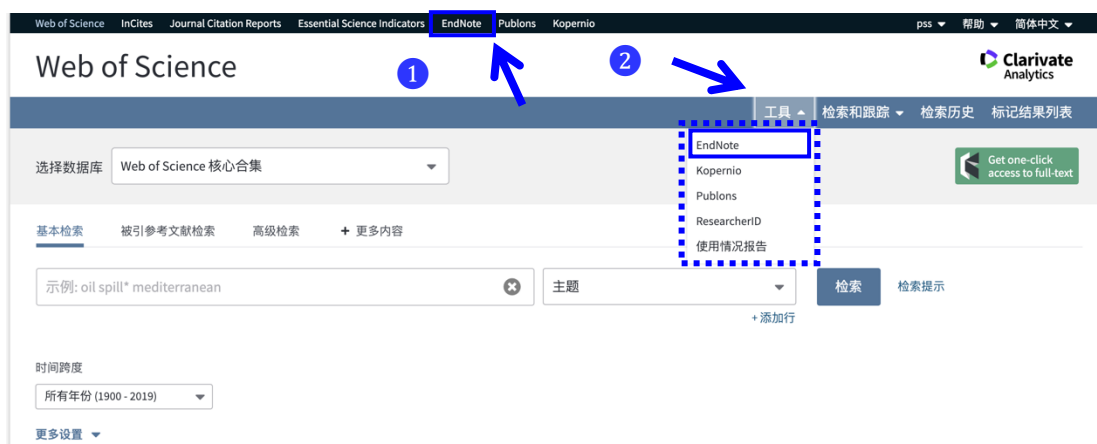
3 如何向 EndNote™ 网络版手工添加书目？

EndNote™ 单机版和网络版都支持手工添加书目信息。要想在网络版中手工添加，则您必须注册拥有自己的 EndNote™ 账号，注册方法可参考文档“2.2 如何在 Web of Science™ 平台创建个人的图书馆”。

1. 如何在 EndNote™ 网络版手工添加参考文献题录信息

(1) 登录您的 EndNote™ 网络版

如果要将手头文献的题录信息录入 EndNote™ 网络版，首先要登录您的 EndNote™。每次访问 Web of Science™ 平台时，点击页面顶端导航栏的 EndNote™ (1) 或“我的工具”中的“EndNote™” (2) 都可以进入您的个人图书馆。



(2) 在 EndNote™ 网络版手工添加您的参考文献题录信息

如果您要将手边某篇文献添加到 EndNote™ 网络版中，(3) 点击“查找”栏目下的“手动创建参考文献”；(4) 在呈现的新建参考文献菜单中，按照 Author、Title、Year 等字段将文献的题录信息手工输入，完成后点击“保存”即可。

Clarivate Analytics
EndNote™ 我的参考文献 收集 组织 格式化 匹配 选项 下载项

快速检索

使用指南

查找

存储并共享

创建

3

Clarivate Analytics
EndNote™ 我的参考文献 收集 组织 格式化 匹配 选项 下载项

新建参考文献

保存 参考文献已保存。

4

4 怎样将自己检索收藏的文献记录分享给同事/同学?

作为一名科研人员,您经常需要与同课题组的同事/同学交流检索到的文献资料;作为一名学科服务人员,您常常需要为课题组提供当今最新科研进展;作为一名导师,您有时需要为您的研究生指定必读论文资料。您可以利用 EndNote™ 网络版的共享文件组功能设置共享,与您的同事、同学、学生轻松共享指定文件组。

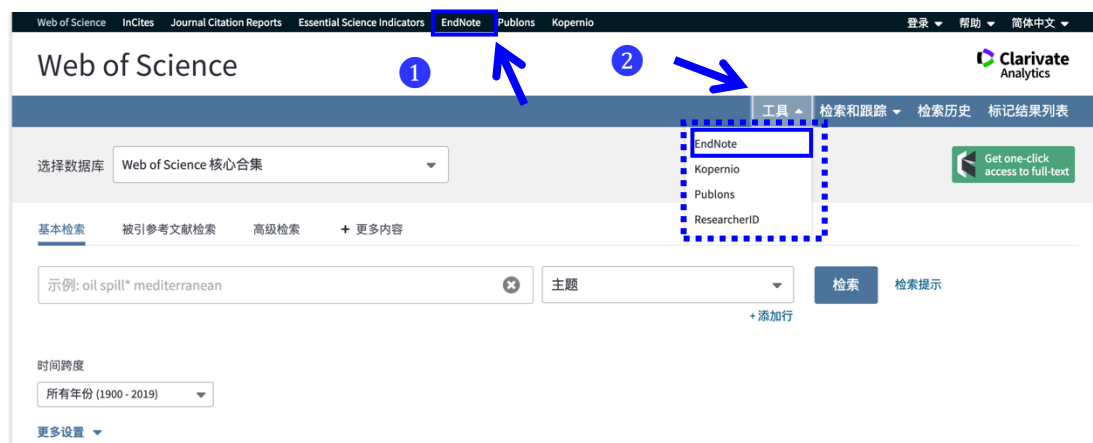
1. 登录 EndNote™ 网络版个人账号

如果您已经注册了自己的 EndNote™ 网络版账号,并已在个人图书馆中保存了一些文献,并打算将其中某些文献和其他人共享,那么,请首先登录您的个人图书馆。

登录 <http://webofscience.com> 进入 Web of Science™ 平台。

① 点击顶端导航栏中的 EndNote™ 或者“我的工具”中的 EndNote™ 登录到个人图书馆;

② 在新弹出的登录窗口中,输入您注册时使用的电子邮件地址和密码,点击“登录”。



登录

电子邮件地址:

密码:

保持登录状态

[忘记密码](#)

[注册](#)

请先登录或注册以使用 Web of Science 的各种个性化功能。

注册用户可以:<

- 通过首选项将会话设置为在特定的数据库或产品中开始
- 将检索保存到 Web of Science 中
- 保存标记结果列表以便将来调用
- 一次性导出最多 5000 条记录。
- 将参考文献添加到 EndNote 图书馆
- 每次访问 Web of Science 时自动登录。

2. 创建不同的组管理文献并共享

您如果想共享某些文献, 必须首先创建组, 只有通过组, 文献才能得到共享。

创建组管理文献的操作如下:

- ① 在尚未归档的文献列表中, 勾选目标文献;
- ② 点击文献列表上端导航栏中“添加到组...”下拉菜单中的“新建组”;
- ③ 可在弹出的创建新组的对话框中输入待建组的名称, 比如 test, 然后点击“确定”;

② 点击“添加到组...”下拉菜单中的“新建组”

① 在尚未归档的文献列表中, 勾选目标文献

www.myendnoteweb.com says

输入新组的名称并单击“确定”

- ③ 可在弹出的创建新组的对话框中输入待建组的名称, 比如 test, 然后点击“确定”

- ④ 若要查看已创建好的组，可利用左侧导航栏“我的组”直接查看；
- ⑤ 如果要与他人共享某个组，需要通过顶端导航栏中的“组织”->“管理我的组”来设定；
- ⑥ 进入“管理我的组”后，可直接勾选待共享组，然后点击“共享管理”完成设定。



3.共享设置完成

共享设置完成后，在 EndNote™ 网络版左侧导航栏中可以看到共享标识。

The screenshot shows the EndNote web interface. On the left is a sidebar with a search box and a list of groups. The main area displays a search result for 'test' by Aaron, F. D. from 2010. A blue callout box points to a sharing icon in the sidebar, containing the text: '共享设置完成后, 在 EndNote™ 网络版左侧导航栏中可以看到共享标识'.

4. 结论

EndNote™ 网络版的分组管理功能帮助您把所收集的文献资料分门别类的有效管理, 并且可以通过快速检索迅速找到您的目标记录。共享指定组的功能让您与同一课题组的同事/同学轻松共享收集的文献资料。

5 怎样按照某个期刊的格式要求生成文后的参考文献？

在 Web of Science™ 平台，您可以免费注册使用 EndNote™ 网络版软件建立自己的个人图书馆，您不仅可以把在 Web of Science™ 平台检索到的文献保存在图书馆中，还可以通过其中的 Cite While You Write™ 插件边写作边引用您已保存的文献，并按照特定期刊要求的格式来转换参考文献。

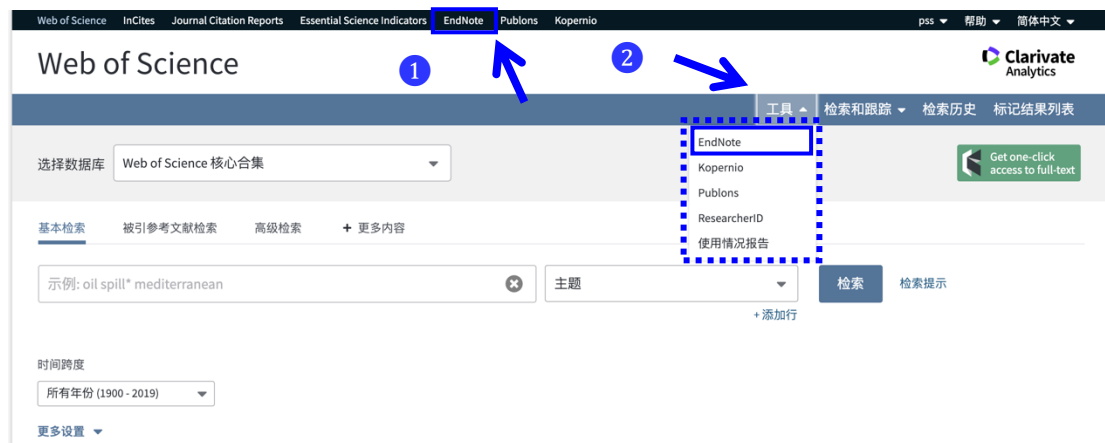
如果您已经熟悉了如何下载 Cite While You Write™ 插件以及边写作边引用的方法的话，请您直接浏览本文档第 3 部分，即“如何在 Microsoft Word 中按照某期刊要求调整参考文献的格式”。

1. 登录 EndNote™ 网络版下载“Cite While You Write™”插件

请登录 <http://webofscience.com> 进入您的 EndNote™，操作如下：

① 点击顶端导航栏中的 EndNote™ 或者“我的工具”中的 EndNote™ 登录到个人图书馆；

② 在新弹出的登录窗口中，输入您注册时使用的电子邮件和密码，点击“登录”（如果您尚未注册可查看“如何在 Web of Science™ 平台创建个人的图书馆”）



登录

电子邮件地址:

密码:

|

保持登录状态

[忘记密码](#)

[注册](#)

请先登录或注册以创建和访问 EndNote 图书馆。

创建 EndNote 图书馆后，您可以：

- 直接在 Web of Science 上将参考文献添加进 EndNote 图书馆
- 将参考文献分入文件夹，以便随时访问和使用
- 创建格式符合各种出版样式的参考文献列表
- 用机构的任何一台计算机访问您的 EndNote 图书馆

③可以在使用指南的“创建”中找到 Cite While You Write™ 插件，④也可以在顶端导航栏“格式化”下找到该插件，下载成功安装后，⑤在 Microsoft Word 工具栏中便可以看到 EndNote。

The image consists of two screenshots illustrating the installation and use of the EndNote plugin.

The top screenshot shows the EndNote web interface. In the top navigation bar, the "格式化" (Format) tab is selected, and a blue arrow points to the "Cite While You Write™ 插件" (Cite While You Write™ Plugin) link. Below this, in the "使用指南" (User Guide) section, the "创建" (Create) tab is selected, and a blue box highlights the "Cite While You Write™ 插件" option, with a circled "3" next to it. A circled "4" is also present near the top navigation bar.

The bottom screenshot shows the Microsoft Word ribbon. The "EndNote" tab is active, and a blue box highlights the "Insert Citations" button, with a circled "5" next to it. The ribbon also shows other options like "Go to EndNote Online Citations", "Edit Citation(s)", "Update Citations and Bibliography", "Convert Citations and Bibliography", "Export to EndNote", "Preferences", "EndNote Help", and "Tools".

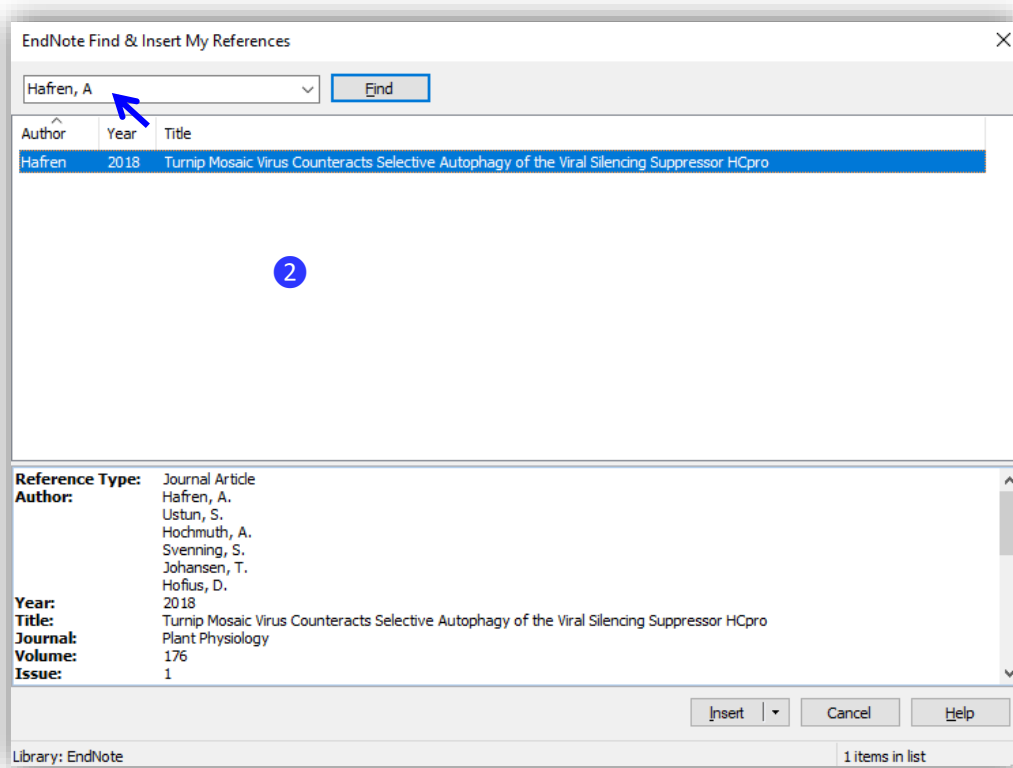
The main content of the Word document is a research paper abstract titled "Translational efficiency and clinical success rate of key drug delivery technologies: from bench to bedside". The abstract discusses the development of new Drug Delivery Systems (DDSs) and their translational efficiency and clinical success rate.

2. 如何在 Microsoft Word 中边写作边引用

成功安装 Cite While You Write™ 插件后,可以利用 EndNote 工具栏中的“Insert Citation”查找和插入您保存在 EndNote™ 个人图书馆中的文献。

①首先,鼠标放在文本中希望插入参考文献的地方,然后点击 EndNote 工具栏中的“Insert Citation”;

② 在弹出窗口的文本输入框中，输入检索词（比如：Hafren, A），然后点击 Find。在检索得到的文献列表中，选择目标文献，然后点击 Insert；



③ 可以看到文中刚刚插入的参考文献格式及序号，示例中插入的是第一篇参考文献；

1. Introduction

R&D productivity in the pharmaceutical industry has declined over the past two decades, and a recent article(Hay et al., 2014) found that the clinical success rates showed a downward trend at all phases in the past ten years. Over 90% of potential new

- 4 呈现了文后的参考文献格式（示例用的 Style 为“Cell”）。

References

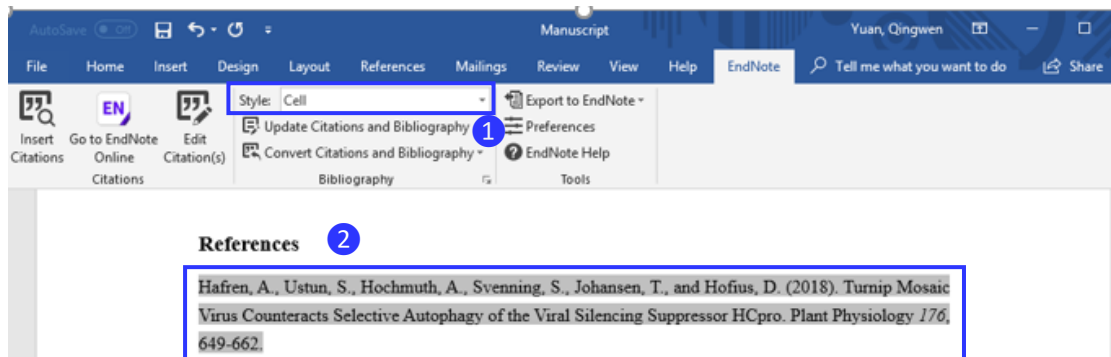
Hafren, A., Ustun, S., Hochmuth, A., Svenning, S., Johansen, T., and Hofius, D. (2018). Turnip Mosaic Virus Counteracts Selective Autophagy of the Viral Silencing Suppressor HCpro. *Plant Physiology* 176, 649-662.

3. 如何在 Microsoft Word 中按照某期刊要求调整参考文献的格式

目前 EndNote™ 网络版可以设置全球约 3,300 种期刊的参考文献格式，如果待投稿期刊在此名单中，那您在 Microsoft Word 文本中使用工具栏中 EndNote 下的 Style 就可以进行设置。

- 1 点击 EndNote 工具栏中“Style”右侧的下拉列表，可以利用相应列表选择待投稿期刊，比如选择 Cell 格式后；

- 2 参考文献的样式已经按照该期刊要求做了调整。



4. 结论

Web of Science™ 平台您只需要简单注册就可以拥有自己的个人图书馆，您可以利用这个图书馆保管文献资料，还可以利用其中的“边写作边引用”功能规范

文中和文后参考文献格式，提高论文写作效率，并避免因引用文献错误和参考文献格式不符导致的退稿。